

Udzielający Zamówienia: Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Bemowo- Włochy , 01-315 Warszawa ul. gen. M. C. Coopera 5.

Specyfikacja wymaganych warunków na ogłoszony konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych (ustawa o działalności leczniczej oraz ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych).

Przedmiotem konkursu jest udzielenie zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy prowadzących indywidualną praktykę lekarską oraz prowadzących działalność gospodarczą (85121100-4 ogólne usługi lekarskie, 85141100-0 - usługi świadczone przez położne) w następujących zakresach:

- świadczeń medycznych udzielanych przez położną środowiskowo-rodzinną w Przychodni przy ul. gen M.C. Coopera 5 oraz koordynowania programu edukacji przedporodowej „Szkoła Rodzenia” w przychodni przy ul. Powstańców Śląskich 19
- świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych przez lekarza **w zakresie POZ dla dorosłych** w przychodniach przy ul. Cegielnianej 8, gen. M.C. Coopera 5, Czumy 1, Janiszowskiej 15, Powstańców Śląskich 19, 1 Sierpnia 36 a, Szybowcowej 4, Wrocławskiej 19.

1. Umowy na udzielanie świadczeń w ww. zakresie zostaną zawarte na okres od 01.05.2026 r. lub od dnia podpisania do dnia 31.05.2028 r.

Udzielający zamówienia zastrzega sobie

2. Wymagania dotyczące obsady medycznej: Oczekiwania Udzielającego Zamówienia

Obsada medyczna

- a) Lekarz, położna - wymagane kwalifikacje zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z 24.09.2023r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej z późn. zm. (Dz. U. 2023 poz. 1427)

Osoby powyższe muszą legitymować się:

- bezwarunkowym prawem wykonywania zawodu,
- dyplomem potwierdzającym specjalizację lub potwierdzenie odbywania szkolenia specjalizacyjnego gwarantującego prawo do udzielania świadczeń medycznych w danej dziedzinie (jeśli dotyczy),

3. Oferta powinna zawierać następujące elementy, w zależności od rodzaju udzielnych świadczeń:

- oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia,
- proponowana stawka za 1 godzinę udzielania świadczeń,

4. Dopuszcza się składanie ofert częściowych dotyczących wybranych pozycji oferty.

5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Oferent.

6. Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w języku polskim w sposób trwały i czytelny oraz podpisana przez Oferenta lub osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta w stosunku do osób trzecich.

7. Oferta powinna zostać złożona w zamkniętej, zapieczętowanej, zaadresowanej kopercie oraz zatytułowanej:

„Oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie"

8. Ofertę należy złożyć w siedzibie Ogłoszeniodawcy w Przychodni przy ul. gen. M. C. Coopera 5, II piętro, pokój 316, w terminie **do dnia 17.04.2025 r. do godz. 10.00.**

Oferty złożone po terminie uznane zostaną za nieważne.

9. Osobą upoważnioną do kontaktu z oferentami jest Pani Renata Ładosz, Renata Woźnica
tel.: (22) 163 7124 oraz 696 404 039.

10. Oferta powinna zawierać dane o ofercie :

- w przypadku osoby wykonującej zawód medyczny w ramach indywidualnej praktyki na zasadach określonych w odrębnych przepisach - imię i nazwisko, adres oraz numer wpisu do właściwego rejestru i oznaczenie organu dokonującego wpisu.

Oferent zobowiązany jest do dołączenia do oferty następujących ponumerowanych dokumentów oraz zaświadczeń:

- a) specjalizacja lub wydruk karty szkolenia specjalizacyjnego właściwego dla świadczenia usług - (jeśli dotyczy),
- b) aktualny wpis do rejestru indywidualnych praktyk lekarskich/pielęgniarskich na wykonywanie indywidualnej praktyki lekarskiej/pielęgniarskiej wydane przez właściwą Okręgową Izbę Lekarską/ Okręgową Izbę Pielęgniarek i Położnych – wydruk ze strony internetowej,
- c) dyplom ukończenia uczelni/szkoły,
- d) prawo wykonywania zawodu,
- e) decyzja ZUS lub dokument uprawniający do wystawiania zaświadczenia lekarskiego o czasowej niezdolności do pracy,
- f) zaświadczenia o nadaniu numerów NIP lub wpis w CEiDG;
- g) zaświadczenie o nadaniu numerów REGON lub wpis W CEiDG;
- h) parafowany wzór umowy - wszystkie strony;
- i) zaświadczenie o wpisie do ewidencji gospodarczej lub wpis w CEiDG;
- j) aktualną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej podmiotu przyjmującego zamówienie na świadczenie zdrowotne,
- k) zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego – w przypadku oferentów udzielających świadczeń medycznych w stosunku do osób nieletnich.

W przypadku oferenta, który udziela - na rzecz Udzielającego Zamówienie – już świadczeń w zakresie objętym przedmiotem niniejszego postępowania na podstawie dotychczas zawartej umowy, oferent może – zamiast dołączać do oferty wymagane dokumenty - złożyć oświadczenie, że dokumenty złożone w postępowaniu zakończonym zawarciem umowy zachowują aktualność oraz zobowiązuje się przedłożyć oryginały tych dokumentów na każde wezwanie Udzielającego Zamówienie. Powyższe dotyczy tylko dokumentów, których okres ważności nie jest ograniczony pod względem czasowym (np. dyplom ukończenia uczelni). W przypadku dokumentów podlegających wznowieniu (np. polisa OC) konieczne jest złożenie aktualnego dokumentu, chyba że dotychczas złożony dokument jest nadal aktualny.

Ubezpieczenie winno obejmować okres na jaki zostanie zawarta umowa. Jeżeli zawarta wcześniej przez Oferenta polisa ubezpieczeniowa będzie obejmowała krótszy okres niż trwać będzie podpisana umowa, to Oferent zobowiązany jest złożyć oświadczenie, że po wygaśnięciu terminu polisy przedłuży ją na dalszy okres czasu tj. do końca trwania zawartej umowy na świadczenie usług medycznych.

10. W przypadku gdy świadczeniodawca nie przedstawi wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

11. Udzielający Zamówienia oświadcza, iż przy ocenie ofert przyjmie następujące kryteria:

- a. cena – 60 %
- b. doświadczenie i kwalifikacje oferenta-10 %
- c. ciągłość i jakość dotychczas udzielanych świadczeń – 10 %
- d. dostępność(harmonogram) udzielanych świadczeń – 10 %
- e. kompleksowość udzielanych świadczeń – 10 %.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, której sumaryczna ocena będzie najwyższa (cena jednostkowa będzie najniższa i/lub liczba godzin zaproponowanych w ofercie będzie najwyższa).

Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość wskazania miejsca udzielania świadczeń, będących przedmiotem konkursu. W zakresie ofert w ramach tego samego rodzaju świadczeń i tego samego miejsca udzielania świadczeń Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo wyboru liczby ofert.

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo negocjacji liczby godzin, oraz stawki zaproponowanej w ofercie. W takim wypadku za cenę ofertową uznana będzie stawka ustalona w wyniku negocjacji.

12. Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

a. w toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.

Do czasu rozstrzygnięcia protestu, postępowanie konkursowe zostaje zawieszona. Komisja konkursowa rozpatruje protest w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.

O wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu komisja konkursowa niezwłocznie informuje pozostałych oferentów i udzielającego zamówienia.

b. Oferent może złożyć do udzielającego zamówienia odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia.

Wniesienie odwołania jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.


Po wniesieniu protestu udzielający zamówienia, aż do jego rozstrzygnięcia, nie może zawrzeć umowy.

Udzielający zamówienia rozpoznaje i rozstrzyga odwołanie najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia. Informację o wniesieniu i rozstrzygnięciu odwołania udzielający zamówienia niezwłocznie zamieszcza na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zespołu.

W przypadku uwzględnienia odwołania udzielający zamówienia powtarza konkurs ofert.

13. Ogłoszeniodawca poinformuje oferentów pisemnie, z uwzględnieniem komunikacji mailowej o wynikach konkursu w terminie 10 dni od dnia rozstrzygnięcia ofert.

Warszawa, 10.04.2026 r.


Dyrektor
SZPZLO Warszawa Bemowo- Włocławek
Zbigniew Jadczak

